

## Аннотация к рабочей программе учебного предмета «Русский язык»

### для обучающихся 9 «Б» класса

Адаптированная рабочая программа учебного предмета «Русский язык» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), разработанной в соответствии с БУП-2002 г. и следующих нормативных документов:

1. Действующие законы в сфере образования Российской Федерации.
2. Действующие санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях».
3. Устав ГБОУ ЛО «Сосновоборская специальная школа».
4. Учебный план ГБОУ ЛО «Сосновоборская специальная школа» на текущий учебный год.
5. Иные действующие нормативно-правовые документы ГБОУ ЛО «Сосновоборская специальная школа».

Адаптированная рабочая программа учебного предмета «Русский язык» содержит материал, помогающий обучающимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. Навыки правописания формируются в процессе упражнений. Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию.

Части речи изучаются в объёме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи - обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложения включено в программу всех лет обучения. В процессе упражнений у школьников формируются навыки построения простого предложения разной степени распространённости и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Так как возможности школьников в изложении собственных мыслей в письменной форме ограничено, большое внимание на уроках уделяется формированию навыков связной письменной речи: составление словосочетаний и предложений, письменные ответы на вопросы, составление рассказов по серии сюжетных картин, письменные изложения и сочинения на заданную тему.

Программа предусматривает формирование навыков делового письма. Обучающиеся упражняются в оформлении деловых бумаг. Учатся чётко, правильно, логично, достаточно кратко излагать свои мысли в письменной форме.

Наименование	предмет «Русский язык»
Учебники и учебные пособия	Рабочая программа реализуется с помощью УМК: - Русский язык. 9кл. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы Э. В. Якубовская, Н. Г. Галунчикова.– М.: «Просвещение 2019 г.
Цель изучения предмета	Изучение учебного предмета направлено на достижение <b>цели</b> : развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности, внимания,

	воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.
Задачи	<p><b>Образовательные:</b> создавать условия для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выработки достаточно прочных навыков грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию;</li> <li>- повышения уровня общего развития обучающихся;</li> <li>- развития умения последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;</li> <li>- развития нравственных качеств личности школьников.</li> </ul> <p><b>Коррекционно-развивающие:</b> создавать условия для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-коррекции активного(пассивного) словаря на основе чтения и выполнения упражнений, составления предложений, ответов на вопросы, объяснения действий;</li> <li>- коррекции слухового восприятия на основе упражнений запоминания;</li> <li>- коррекции вербальной памяти на основе выполнения упражнений, заучивания правил;</li> <li>- коррекции наглядно – образного мышления на основе демонстрации учебных таблиц, иллюстраций, словарной работы;</li> </ul> <p><b>Воспитательные:</b> создавать условия для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-развития нравственных качеств обучающихся</li> </ul>
Срок реализации рабочей программы	1 год
Место учебного курса в учебном плане	Учебный предмет «Русский язык» относится к Федеральному компоненту учебного плана ГБОУ ЛО «Сосновоборская специальная школа», входит в предметную область «Язык и речь». Согласно учебному плану на изучение предмета «Русский язык» в 9 классе отведено 3 часа в неделю, 102 часа в год, 34 учебные недели.
Планируемые результаты освоения программы	<p><b>Личностные результаты:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;</li> <li>-адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;</li> <li>-уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;</li> <li>-бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны;</li> <li>-понимать личную ответственность за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе.</li> </ul> <p><b>-коммуникативные учебные действия:</b> вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.); слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность существования различных точек</p>

зрения и права каждого иметь свою точку зрения, аргументировать свою позицию; дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний (вопросы, ответы, повествование, отрицание и др.) в коммуникативных ситуациях с учетом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый - незнакомый и т.п.); использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач; использовать разные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач, в том числе информационные.

- **регулятивные учебные действия:** принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления; осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих; осуществлять самооценку и самоконтроль в деятельности, адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

- **познавательные:** дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию, использовать логические действия (анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном и вербальном материале, на основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями, применять начальные сведения о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета и для решения познавательных и практических задач. Использовать в жизни и деятельности межпредметные знания, отражающие доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

### **Предметные результаты.**

Школьники должны **знать:**

- наиболее распространенные правила правописания слов;
- способ проверки написания гласных и согласных (путем изменения формы слова);
- главные и второстепенные члены предложения;
- название частей речи, их значение;
- виды деловых бумаг;

**Уметь:**

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (75—80 слов);
- составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение или сочинение после предварительного анализа(до 80 слов);

	<p>- составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;</p> <p>- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;</p> <p>- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;</p> <p>- находить и решать орфографические задачи;</p> <p>- оформлять все виды деловых бумаг;</p> <p>- пользоваться школьным орфографическим словарем.</p>
<p>Методы организации взаимодействия на уроке</p>	<p>- словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой</p> <p>- наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр</p> <p>- практические – упражнения, карточки, тесты.</p>
<p>Содержание учебного предмета</p>	<p><b>Повторение. Текст 5 ч.</b>  Простые предложения. Сложные предложения. Распространение предложений. Составление сложных предложений.</p> <p><b>Состав слова. Текст – 10 ч.</b>  Корень и однокоренные слова. Образование слов с помощью суффиксов и приставок. Правописание в корне и приставке. Сложные и сложносокращённые слова. Состав слова.</p> <p><b>Части речи. Текст.</b></p> <p><b>Имя существительное 13 ч.</b>  Значение предметности. Существительные, близкие и противоположные по значению. Существительные, обозначающие черты характера. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим. Склонение существительных в единственном и множественном числе. Правописание безударных окончаний существительных. Несклоняемые существительные. Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными. Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными.</p> <p><b>Имя прилагательное -9 ч.</b>  Значение признака предмета. Употребление прилагательных в прямом и переносном значении. согласование прилагательных с существительными. Правописание падежных окончаний прилагательных. Прилагательные, обозначающие признак принадлежности. Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на -ий, -ье, в женском роде на -ья. Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи.</p> <p><b>Местоимение -8 ч.</b>  Значение местоимений в речи. Употребление местоимений в тексте. Лицо и число местоимений. Изменение местоимений по падежам. Правописание местоимений с предлогами.</p> <p><b>Глагол -17ч.</b>  Значение действия предмета. Глаголы, близкие и противоположные по значению. Использование глаголов для выражения сравнения. Употребление глаголов в прямом и переносном значении. Употребление глаголов со значением отрицания.</p>

<p>Формы контроля при</p>	<p>Неопределённая форма глагола. Выделение и правописание глаголов в неопределённой форме.</p> <p><b>Изменение глаголов по лицам и числам.</b> Различение глаголов по лицам и числам. Изменение формы лица и числа. Правописание глаголов 2 лица единственного числа.</p> <p><b>Повелительная форма глагола.</b> Знакомство с повелительной формой глагола. Правописание глаголов в повелительной форме. Использование в речи глаголов в повелительной форме.</p> <p><b>Наречие -11 ч.</b> Наречие как часть речи. Наречия, противоположные и близкие по значению. Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность. Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значениях.</p> <p><b>Правописание наречий.</b> Правописание наречий с гласными <b>а</b> и <b>о</b> на конце. Различение наречий и прилагательных.</p> <p><b>Числительное – 9 ч.</b> Числительное как часть речи. Простые и составные числительные. Словосочетания с числительными. Правописание числительных от 5 до 20 и 30, от 50 до 80. от 500 до 900. Различение числительных с мягким знаком на конце и в середине слов. Правописание числительных 90, 200, 300, 400.</p> <p><b>Предложение -11 ч.</b> Различение простых и сложных предложений. Союз <b>и</b> в простых и сложных предложениях. Сложные предложения с союзом <b>что</b>. Сложные предложения с союзом <b>чтобы</b>. Сложные предложения с союзом <b>потому что</b>. Сложные предложения с союзом <b>когда</b>. Сложные предложения. Закрепление знаний. Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольная работа за год. Работа над ошибками</p> <p><b>Повторение. – 5 ч.</b> Существительное. Прилагательное. Глагол. Наречие. Числительное.</p> <p><b>Связная речь -4 ч.</b> (Упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по русскому языку). <i>Изложение.</i> <i>Сочинение</i> творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг. <i>Деловое письмо:</i> стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка.</p> <p>Текущий, промежуточный (в форме итоговых контрольных</p>
---------------------------	--

реализации учебной программы	работ). <b>Основными формами контроля по данному предмету являются:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>ТК -опрос</b> (текущий контроль),</li><li>• <b>ПК</b>-самостоятельная работа, слуховой диктант, словарная работа (промежуточный контроль)</li><li>• <b>ИК</b>-контрольная работа (итоговый контроль).</li></ul>
------------------------------	---

**Утверждено:**